

## NAUT-MEANDER-BRANDAAN 2 | SNELSTART

## Direct aan de slag

## Beste leerkracht,

Gefeliciteerd met de nieuwe Naut, Meander en/of Brandaan. U gaat voor het eerst met deze methode(n) lesgeven. Dat is leuk, maar ook even wennen. Zowel voor u als de kinderen. Zo gaat het bij het oefenen van vaardigheden juist niet om het vinden van dat ene goede antwoord. Daarnaast is het toepassen van opgedane kennis een belangrijk onderdeel geworden van het zaakvakonderwijs. Neem hiervoor de tijd en durf te experimenteren. Raak samen met uw collega's vertrouwd met de methode. In dit overzicht staan enkele tips om optimaal van start te gaan.

Alle auteurs en projectgroep Malmberg wensen u heel veel succes en plezier!

**Opbouw van de lessen**

- Raadpleeg het katern *Snel op weg* in de *Algemene Handleiding*. Daarin staat hoe de methode is opgebouwd.
- Aan het begin van elke themahandleiding ziet u in één oogopslag waarover het thema gaat, wat de lesopbouw is en welke materialen nodig zijn.

**Jaarplanning**

Met Naut Meander Brandaan kunt u thematisch én wereldoriënterend werken.

- Bepaal (samen met uw collega's) of u vakgericht gaat lesgeven of in een combinatie van vakgericht en wereldoriënterend.
- Raadpleeg het katern *Wereldoriëntatie* in de *Algemene handleiding*. De handleiding voor dit onderdeel is ook te bereiken via de Leerkrachtportal, tab *Printbladen*.
- De jaarplanning is te vinden op *Mijn Malmberg* ([mijn.mijnmalmberg.nl](http://mijn.mijnmalmberg.nl)).

**21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden**

Een uniek onderdeel aan Naut Meander Brandaan is de leerlijn 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden.

Raadpleeg het katern *21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden* in de *Algemene handleiding*. Hierin staat onder andere:

- een volledig overzicht wanneer welke vaardigheden worden aangeboden en op welke manier;
- hoe u vaardigheids- en houdingsdoelen kunt aanleren.

**Kennis direct toepassen**

Naut Meander Brandaan bevat Uitdagingen aan het eind van elk thema, opdrachten waarbij kennis direct wordt toegepast.

Raadpleeg het katern *Verantwoording* uit de *Algemene handleiding*. Hierin staat onder andere:

- welke standaardmaterialen nodig zijn. Voor sommige Uitdagingen zijn ook specifieke materialen nodig, zie hiervoor de themahandleiding;
- de organisatie: lees het hoofdstuk *Flexibel werken* en besluit (samen met uw collega's) hoe u de Uitdaging organiseert.

**Heeft u alle materialen?**

De methode biedt voor elke situatie de juiste materialen (digitaal en op papier). Wilt u weten waar de verschillende onderdelen van de methode terugkomen? Bekijk dan de volgende pagina's.

- Een beschrijving van alle materialen in de *Verantwoording* van de *Algemene handleiding*.
- In de *themahandleiding* staan per thema tips voor extra materialen die geschikt zijn om in te zetten naast het standaardmateriaal.

**Software**

Heeft u een licentie op één van de softwareproducten van Naut Meander Brandaan? Dan heeft u via de leerkrachtportal toegang tot:

- digibord-, verwerkings- en/of toetssoftware;
- de Resultatenmonitor;
- de digitale themahandleidingen, registratiebladen, toetsbladen en printbladen (verwerkingssoftware).

Voor Meander is ook topografiesoftware beschikbaar (niet via de leerkrachtportal).

**Mijn Malmberg**

Op *Mijn Malmberg* vindt u praktische hulpmiddelen bij de Malmbergmethodes zoals jaarplanningen, leerlijnen-overzichten en didactische achtergrondinformatie. Inschrijven kan via [www.mijnmalmberg.nl](http://www.mijnmalmberg.nl).

Twee keer per jaar ontvangt u dan ook het magazine Juf en Meester, hét tijdschrift voor de leerkracht.